**Anexo 1**

**Ficha General**

**para el Aprendizaje y el Trabajo Autónomo**

La ficha es un instrumento para el aprendizaje **y** **trabajo autónomo** organizar el trabajo y adquirir diferentes aprendizajes según el ritmo de cada persona estudiante.

|  |
| --- |
| **Dirección Regional de Educación:**  |
| **Centro educativo:** |
| **Nombre de la persona docente:**  |
| **Asignatura o figura afín / módulo / especialidad / área técnica / componente:** |
| **Nombre de la persona estudiante:** |
| **Año escolar:**  |
| **Tiempo estimado para la realización de la ficha:** |
| **Fecha de entrega:**  | **Fecha de devolución:** |

Pasos:

1. Pautas que debo verificar antes de iniciar mi trabajo.

|  |  |
| --- | --- |
| Materiales o recursos que voy a necesitar para el desarrollo de la ficha | El educador recomienda los recursos:* Materiales generales necesarios o elementos que se encuentran en el hogar, que sean accesibles y al alcance del estudiantado considerando la situación actual.
* Considerar en la medida de las posibilidades, el uso de recursos como lecturas, videos, guías, uso de plataformas digitales educativas, o bien facilitar los recursos impresos necesarios para el desarrollo de las actividades, los cuales se le deben detallar y adjuntar a las personas estudiantes.
 |
| Condiciones que debe tener el lugar donde voy a trabajar | Agregar recomendaciones importantes para sus estudiantes, considerando la situación actual que están viviendo |
| Tiempo en que se espera que realice la plantilla | La persona docente establece el tiempo asignado (fecha de inicio y finalización) para completar la Ficha para el Aprendizaje y Trabajo Autónomo, según el contexto en el que se encuentre el estudiantado.   |

1. Voy a recordar lo aprendido.

|  |  |
| --- | --- |
| Indicaciones | Las indicacionesdeben ser precisas para las actividades de repaso de aprendizajes previos y requeridos para la construcción de nuevos aprendizajes. |
| Actividad | Proponga estrategias que le permitan realimentar lo aprendido Planifique actividades que permitan reforzar lo aprendido Utilice dibujos, mapas u esquemas que le permitan a la persona estudiante repasar Aprendizajes previos Incluya en todas las estrategias diferentes formas de representación de la información.  |
| Preguntas para reflexionar y responder | Elabore una serie de preguntas generadoras que le permitan a la persona estudiante reflexionar y responder sobre el conocimiento previo. |

1. Pongo en práctica lo aprendido o el conocimiento nuevo

|  |  |
| --- | --- |
| Indicaciones(Detallo la descripción de la o las actividades que la persona estudiante debe desarrollar) | El docente debe tomar en cuenta el enfoque curricular del programa de estudio de cada saber disciplinar según sea el caso.Tome en cuenta lo siguiente:1. Redacte indicaciones precisas que especifiquen:
	1. ¿qué debe hacer la persona estudiante?
	2. ¿cómo hacerlo?
	3. ¿dónde plasmar el trabajo?
	4. ¿qué materiales requieren las personas estudiantes?
2. Proponga actividades que le permitan al estudiantado la resolución de un problema, al aplicar la información y presentar una solución.
3. Potenciar la interacción con familiares, observar objetos de su entorno, buscar información (si son lecturas debe incluirlas).

 1. Recuerde: según las posibilidades de sus estudiantes comuníquese y acompáñelos por medio de Microsoft Teams, WhatsApp u otro medio en sesiones virtuales.
2. Si las condiciones lo permiten, proponer actividades en tiempo real o sincrónico por medio: de video llamadas, Plataforma Aprendo Pura Vida o Teams u otros.
3. Si las condiciones lo permiten, proponer actividades asincrónicas, videos pregrabados con explicaciones que apoyen la mediación docente planteada mientras la persona estudiante realiza su trabajo en casa. Por ejemplo, videos de Aprendo en Casa, Educ@tico, la Colección GESPRO, AprendizUp. (colocar los enlaces)
4. De ser necesario, formule estrategias a distancia, es decir, por medios físicos o impresos, que se envían a las personas estudiantes para que las resuelvan en casa.

 1. Recuerde la importancia del contacto con las familias, personas encargadas legales y toda la población estudiantil de las diferentes ofertas y modalidades del sistema educativo nacional de tal manera que le permita explicar cómo será su medio de comunicación y cómo será la organización para la distribución de los trabajos a distancia.
 |
| Indicaciones o preguntas para auto regularse y evaluarse | Promueva la autorregulación en las actividades mediante las siguientes pautas:* Leo las indicaciones y las tareas solicitadas.
* Subrayo las palabras que no conozco y busco su significado.
* Me “devuelvo” a alguna indicación en caso de que no haya comprendido qué hacer.
* Reviso si realicé todo lo solicitado o me faltó resolver alguna actividad.

 Genere reflexión sobre lo realizado a través de preguntas como: * ¿Qué sabía antes de estos temas y qué sé ahora?
* ¿Qué puedo mejorar de mi trabajo?
* ¿Cómo le puedo explicar a otra persona lo que aprendí?
 |

1. Evaluación

|  |  |
| --- | --- |
| Matriz de evaluación  | Incluir la rúbrica u otros instrumentos, necesarios para la evaluación por parte de la persona estudiante al finalizar el trabajo realizado.Actualmente, el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes, establece los componentes de la calificación definidos para cada asignatura y figura afín, según cada ciclo educativo, los cuales, a la fecha se encuentran vigentes para ser desarrollados en el proceso de evaluación de los aprendizajes y, por lo tanto, no deben ser sustituidos por una rúbrica u otros instrumentos. Asimismo, para efectos de situaciones particulares como las establecidas en las fichas “en contexto de emergencia u orden sanitaria”, y de contarse con la justificación por parte de las autoridades de este ministerio, procedería la operacionalización técnica de los componentes de la calificación vigentes, tal como, se establece en la propuesta elaborada por el Departamento de Evaluación de los Aprendizajes, mediante el oficio DVM-AC-DDC-DEVA-146-08-2023.información referida a la elaboración técnica de instrumentos de evaluación. <https://cajadeherramientas.mep.go.cr/app/> |

1. Realimentación a la persona estudiante

|  |  |
| --- | --- |
| Recuadro con realimentación del trabajo realizado | La persona docente realiza las observaciones que corresponden al trabajo ejecutado por la persona estudiante, utilizando los medios, herramientas y estrategias disponibles, así como los recursos con que cuente  |